**设计需求表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请部门** |  | | | | |
| **申请人** |  | **申请日期** |  | **期望完成时间** |  |
| **需求类型：** | □图文海报 □展会物料 □产品宣传页 □H5邀请函 □其他 | | | | |
| **需求项目** | * 图文海报： □活动推广海报 □电子邀请函 □宣传海报 □其他 * 展会物料：□易拉宝 □背板 □展板 □ 其他 * 产品宣传页：□彩页 □手册 □折页 □ 其他 * H5邀请函：□活动邀请函 □介绍邀请函 □其他 | | | | |
| **设计风格** | * VI原则上公司输出的设计均遵循“**科创VI色系设计**” * 如有特殊需求，请注明 | | | | |
| **设计文案1** | * 主题：如：“激流勇进，聚智笃行” * 标题：如：手外科教学云查房\*\*站 | | | | |
| **设计文案2**  **如涉及还需提供** | * 时间（年月日）、地点、人物、活动日程表； * 人物照片、简介（筛选后的）及呈现顺序； * 除主题/标题外的所有文字内容； * 除企业LOGO外的所有LOGO及顺序； * 设计所需照片（原图）等； | | | | |
| **尺寸** | 长： mm X 宽： mm | | | | |
| **材质** | 材质：（如有特殊需求请注明） | | | | |
| **数量** | □页 □份 □张 □件 | | | | |
| **参考案例** | 输入链接或者添加图片，并描述案例中，哪些点值得参考（设计风格、排版、文案） | | | | |